

PROGRAMA DE CARAVANAS EDIÇÃO

#CPRO

REGULAMENTO

Abaixo seguem maiores informações sobre o Programa de Caravanas da Campus Party Rondônia 2018.

O QUE NECESSITO PARA FORMAR UMA CARAVANA?

- Ter um grupo de no mínimo 15 (quinze) pessoas;
- Ter um líder apontado;
- O grupo deverá chegar ao evento em um veículo próprio (mini-van/ônibus...);

O PAPEL DO LÍDER DA CARAVANA

O líder de caravana será o ponto de contato central entre a Organização do evento e o grupo, e será competido ao líder toda a responsabilidade pelo atendimento do que se refere ao lado de caravanas como:

- Compilar as informações e dados do grupo que forem solicitados pela Organização;
- Transporte;
- Responsabilidades no evento;
- Envio de informações dos integrantes da Caravana para a Organização;
- Se certificar que tendo menores de idade na caravana, os mesmos estarão com toda a documentação requerida pela Organização em mãos;

BENEFÍCIOS DO LÍDER

- 15 integrantes que compõem a caravana
Líder recebe 01 entrada com camping individual + 01 credencial personalizada.
- 30 integrantes que compõem a caravana
Líder recebe 02 entrada com camping individual + 02 credenciais personalizadas + 02 camisetas especiais do programa.
- 40 integrantes que compõem a caravana
Líder recebe 03 entradas com camping individual + 03 credenciais personalizadas + 03 camisetas especiais do programa.

VALORES

- Entrada: R\$ 90,00
- Pacote promocional – Entrada + Camping Individual: R\$ 150,00
- Entrada + Camping Duplo: R\$ 180,00

CRONOGRAMA

Inscrições: 07/06 a 07/07;
Envio de listagem: 16/07 a 20/07;
Agendamento de logística: 23 a 24/07;
Recepção: 31/07/18

ETAPAS DO PROGRAMA DE CARAVANAS

- Início das inscrições;
- Contato com o líder da caravana;
- Envio de informações solicitadas pelo programa;
- Recebimento de códigos, com manual de ativação;
- Ativação dos códigos da caravana;
- Envio da listagem de participantes da caravana;
- Confirmação e ok do status da caravana;
- Montagem de logística de chegada e partida da caravana ao evento;
- Recepção da caravana no evento;

01 - INÍCIO DAS INSCRIÇÕES

Esse é o período em que os líderes de caravana manifestam interesse em participar do programa. Para realizar o mesmo, basta entrar em contato através do e-mail caravanas@campus-party.com.br.

02 - CONTATO COM O LÍDER DA CARAVANA

Após receber um e-mail do líder, manifestando seu interesse em participar do Programa de Caravanas da Campus Party Rondônia 2018, o Programa entrará em contato com o líder informando datas, benefícios e regras do programa, e solicitando informações da caravana.

O Programa não considera a participação de caravanas cujo líderes não enviem todas as informações solicitadas.

03 - ENVIO DE INFORMAÇÕES SOLICITADAS PELO PROGRAMA

- Nome do Líder:
- Telefone:
- E-mail de Cadastro no Campuse.ro:
- E-mail de Contato:
- Nome da Caravana:
- Cidade/Estado da Caravana:
- Quantidade de Integrantes:

- Tipo e Quantitativo de Ingressos:

As informações de contato, local de saída da caravana, juntamente com o nome do líder serão divulgadas na página oficial do Programa de Caravanas, para campuseiros que tenham interesse em ir ao evento em uma caravana. Caso o líder não deseje participar desta listagem é necessário que o mesmo manifeste essa vontade durante a primeira comunicação com o Programa.

O líder deverá informar o tipo de ingresso que deseja juntamente com a quantidade, ex: 40 códigos de entrada + camping duplo. Caso essa informação não for passada, a quantidade solicitada será gerada como “entrada + camping individual”.

04 - RECEBIMENTO DE CÓDIGOS, COM MANUAL DE ATIVAÇÃO

O líder receberá via e-mail uma planilha com a quantidade de códigos solicitados juntamente com um manual de ativação. Todas as informações referentes ao processo de ativação de códigos estarão no manual. Caso tenha alguma dúvida que não esteja respondida no manual, entrar em contato com o Programa.

É recomendado que o líder confira o manual antes de enviar o mesmo para os integrantes da sua caravana. Sendo o responsável pelo suporte de sua caravana, encorajamos o mesmo a entender melhor o processo antes de repassa-lo à sua caravana.

05 - ATIVAÇÃO E AQUISIÇÃO DE CÓDIGOS DA CARAVANA

ATIVAÇÃO

A ativação do código ficará por conta do caravaneiro e ele deverá ativar o mesmo em seu perfil pessoal. Seguindo as instruções de uso do Manual de Ativação, o código é utilizado para ceder um desconto. O valor final será referente ao valor praticado pelo Programa de Caravanas.

AQUISIÇÃO

O caravaneiro será responsável por pagar o seu ingresso. Ele poderá pagar o seu ingresso através de boleto bancário ou paypal. O pagamento através de boleto bancário pode levar de 1 a 3 dia úteis para ser compensado.

Os códigos do Programa de Caravanas Campus Party Rondônia 2018 são válidos até o dia 15/07/18. A validade dos mesmos não será prorrogada.

06 - ENVIO DA LISTAGEM DE PARTICIPANTES DA CARAVANA

A planilha enviada com os códigos conterá os campos de informações necessárias para o Programa. A mesma deverá ser preenchida com os dados dos membros da caravana e enviada para o Programa. O líder tem até o dia 16/07/18 para enviar a sua listagem, tendo até o dia 20/07/18 para realizar qualquer alteração na mesma. Após esse período não serão aceitas alterações na planilha. Caso o líder resolva adicionar pessoas em sua caravana, o Programa de Caravanas não se responsabiliza por checar o status de ingresso de novos participantes.

A listagem será utilizada para conferir o status de todos os integrantes da caravana a fim de evitar qualquer tipo de incidência na hora do credenciamento do grupo, durante a recepção do mesmo no dia 31/07 no SESI Porto Velho. Caso haja qualquer tipo de incidência, o Programa entrará em contato com o líder e o mesmo terá de conversar com o integrante com pendências.

07 - CONFIRMAÇÃO E OK DO STATUS DA CARAVANA

A caravana só será recepcionada no evento caso não haja nenhuma pendência com nenhum integrante da caravana. O Programa liberando a mesma, será montado o cronograma de recepção do grupo.

08 - CRONOGRAMA DE RECEPÇÃO E PARTIDA DAS CARAVANAS

O Programa de Caravanas entrará em contato com os líderes com o intuito de marcar os horários de chegada e partida do grupo na #CPRO. Após o cronograma ser montado, o mesmo será enviado para os líderes, juntamente com a logística de chegada e partida do evento, com informações sobre estacionamento.

09 - RECEPÇÃO DA CARAVANA NO EVENTO

A caravana será recepcionada no horário confirmado. Caso a caravana chegue antes do horário previsto, a mesma deverá esperar dentro de seu transporte até o ok da Organização. Caso o grupo se atrase mais de 10 minutos do previsto, se houver uma caravana adiantada, a mesma será atendida.

RESPONSABILIDADES DO LÍDER

Com grande poderes, vem grandes responsabilidades:

O líder da caravana será o ponto de contato central entre a Organização da Campus Party e seu grupo, será competido ao líder toda a responsabilidade pelo atendimento do que se refere:

- Compilar as informações e dados necessários do grupo;
- Toda e qualquer questão referente ao transporte da caravana até o evento;
- Responsabilidades gerais no evento;

- Envio de informações dos integrantes da Caravana para a Organização;
- Se certificar que todos os integrantes de sua Caravana estejam com seus ingressos ativos);
- Responsável por se certificar de que qualquer menor que esteja em seu grupo esteja com a documentação de acordo com as diretrizes impostas pela Organização do evento. Para maiores informações em relação a isso podem ser encontradas nos Termos e Condições do evento.

Caso haja dúvidas sobre as responsabilidades acima, entrar em contato através do endereço caravanas@campus-party.com.br

CÓDIGOS

COMO FUNCIONA

No Programa de Caravanas, trabalha com códigos de desconto. Eles são cupons promocionais, que possuem o valor referente ao programa. O líder informa ao Programa quantidade de códigos que irá precisar e é gerado e enviado ao líder. Fica a cargo do mesmo realizar a distribuição e administração dos códigos ao grupo.

Os códigos são enviados por e-mail em uma planilha, na mesma consta as informações que o Programa necessita dos integrantes de cada caravana.

DISTRIBUIÇÃO E UTILIZAÇÃO

O líder deverá enviar para cada caravaneiro de seu grupo um código, (que corresponde ao ingresso do Programa de Caravanas) juntamente com o Manual de Ativação. Neste manual, além de explicar como a ativação funciona, ele contém o link de ativação. O campuseiro não conseguirá ativar o seu código usando qualquer outra url.

Os códigos são de uso exclusivo da caravana, não podendo ser utilizados por pessoas que não farão parte do grupo e nem podem ser revendidos.

Os códigos possuem validade e a mesma será informada no e-mail constando a planilha e o manual. Não serão realizadas prorrogações dos mesmos. Somente em casos extraordinários. Após o vencimento desses códigos, os mesmos não conseguirão mais ser ativados.

Caso haja qualquer problema com a ativação do código ou o integrante da caravana tenha qualquer dificuldade em ativar o mesmo, é importante comunicar o Programa de Caravanas, para que o mesmo auxilie o grupo.

PAGAMENTO

O pagamento de cada código será da responsabilidade do campuseiro que o recebeu. A pessoa tem a opção de efetuar o pagamento através de boleto bancário ou paypal.

DESISTÊNCIA DE INTEGRANTES

Na ocorrência de uma desistência, com o código do caravaneiro já ativado, o líder deverá entrar em contato com o Programa de Caravanas e reportar a desistência do caravaneiro, informando o e-mail da pessoa, juntamente com o código que foi utilizado. Para pedir o estorno do ingresso, o caravaneiro deverá enviar um e-mail para brasil@campus-party.org, colocando em cópia o líder de sua caravana. Lembrando que estornos somente serão realizados caso se encaixem na política de estornos da Campus Party.

FORMANDO UMA CARAVANA SEM UTILIZAR OS CÓDIGOS DO PROGRAMA

Posso ter pessoas na minha caravana que compraram seu ingresso sem utilizar o código da minha caravana? Pode, porém essas pessoas não serão contabilizadas na distribuição dos benefícios do líder. **Somente os integrantes que adquiriram seus ingressos com um código da caravana serão contabilizados na distribuição de benefícios.**

Para montar uma caravana para a Campus Party Rondônia e/ou sanar mais dúvidas que não constam nesse regulamento, entre diretamente em contato com o Programa de Caravanas no e-mail caravanas@campus-party.com.br.